



# Ayuntamiento de Rota

Secretaría General

ORDEN DEL DÍA acordado en esta fecha por el Sr. Alcalde, para la Sesión **Extraordinaria a celebrar** por Excmo. Ayuntamiento Pleno, en el Salón Capitular, sito en c/ Cuna, s/n, el **jueves día 12 de enero**, en primera convocatoria, a las **18:00 horas**, y dos días más tarde, a la misma hora, en segunda convocatoria, a la que queda Vd. citado expresamente por medio de la presente.

PUNTO	EXPRESIÓN DEL ASUNTO
-------	----------------------

UNICO.- Propuesta del Primer Teniente de Alcalde del Excmo. Ayuntamiento de Rota, para declarar vacante el escaño que ha venido ocupando D. Lorenzo Sánchez Alonso.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**



**Ayuntamiento  
de Rota**  
Secretaría General

**CONFIRMACION DE ASISTENCIA Y ACCESO A LA DOCUMENTACION**

Rogamos que acceda a la Sede Electrónica de esta Institución para confirmar su asistencia, o en caso de no poder acudir, lo ponga en conocimiento para poder excusarle. Le recordamos que, a través del Gestor Documental/Sede Electrónica, puede consultar toda la información referente a los asuntos incluidos en el Orden del Día.