



# Ayuntamiento de Rota

Secretaría General

ORDEN DEL DÍA acordado en esta fecha por el Sr. Alcalde, para la Sesión **Extraordinaria y Urgente a celebrar** por Excmo. Ayuntamiento Pleno, en el Salón Capitular, sito en c/ Cuna, s/n, el **lunes día 20 de diciembre**, en primera convocatoria, a las **09:15 horas**, y dos días más tarde, a la misma hora, en segunda convocatoria, a la que queda Vd. citado expresamente por medio de la presente.

PUNTO	EXPRESIÓN DEL ASUNTO
-------	----------------------

- 1º.- Aprobación, si procede, de la urgencia de la sesión.
- 2º.- Propuesta del Sr. Teniente de Alcalde Delegado de Función Pública, Hacienda y Fondos Europeos para la resolución de alegaciones y aprobación definitiva de la prescripción y depuración de operaciones presupuestarias, no presupuestarias y pendientes de aplicación al presupuesto.

LA SECRETARIA GENERAL,

**Documento firmado electrónicamente al margen**



**Ayuntamiento  
de Rota**  
Secretaría General

## CONFIRMACION DE ASISTENCIA Y ACCESO A LA DOCUMENTACION

Rogamos que acceda a la Sede Electrónica de esta Institución para confirmar su asistencia, o en caso de no poder acudir, lo ponga en conocimiento para poder excusarle. Le recordamos que, a través del Gestor Documental/Sede Electrónica, puede consultar toda la información referente a los asuntos incluidos en el Orden del Día.