



UNAS QUINCE MUJERES PARTICIPAN ESTA SEMANA EN UN NUEVO CURSO DE INFORMÁTICA IMPULSADO POR LA DELEGACIÓN DE IGUALDAD

La delegada de Igualdad ha intercambiado impresiones con las alumnas que participan en este curso que acerca a las participantes al manejo de una herramienta muy útil y necesario a nivel laboral o de información

La Delegación municipal de Igualdad celebra en esta semana un nuevo curso de Informática básica en el que participan quince mujeres de la localidad.

Esta iniciativa, que se suma a otros cursos de similares características que se han celebrado a lo largo de estos meses, ofrece a las participantes la posibilidad de iniciarse en el manejo de la informática, aprendiendo a utilizar herramientas que hoy por hoy se han convertido en necesarias tanto en el ámbito de la información, como en el laboral.

La teniente de alcalde delegada de Igualdad, María de los Ángeles Sánchez, ha visitado el curso que se imparte durante esta semana en la segunda planta de la Casa de la Cultura en horario de diez de la mañana a una de la tarde.

En el transcurso de la visita, la delegada ha compartido con las participantes impresiones sobre los contenidos del curso, así como la metodología que se emplea, destacando la importancia que tiene el manejo de ordenadores y de internet.

El curso, que consta de quince horas, se desarrolla enmarcado dentro del programa de la Unidad de Empleo para la Mujer (UNEM), al que se ha acogido este Ayuntamiento a través de la orden de la Consejería de Igualdad y Bienestar Social.

El objetivo principal de esta iniciativa dirigida a mujeres que no tienen conocimientos en este campo, se centra en insertar de lleno a la mujer en el manejo de los medios de comunicación social, y de la informática e internet en particular, un aspecto que no sólo repercute en la vida cotidiana de la mujer, sino que también contribuye a prepararla en la utilización de un recurso tan importante como este a la hora de acceder a un puesto de trabajo.

El curso consta de seis unidades entre las que se encuentran el manejo de herramientas ofimáticas, tales como el procesador de texto Word, la hoja de cálculo Excel, así como el manejo de internet y del correo electrónico. Además, el curso contempla entre sus contenidos la iniciación a programas, cómo mover o copiar ficheros, la búsqueda en internet, servicios y aplicaciones de programas, así como aspectos relacionados con el teletrabajo o la teleformación.

La responsable municipal de Igualdad ha manifestado que este tipo de cursos despiertan una importante demanda entre las mujeres, indicando que en estos momentos la Delegación tiene una lista de mujeres interesadas en tomar parte en este tipo de cursos. Por ello, Igualdad está trabajando para conseguir nuevos cursos con los que seguir atendiendo la demanda de las mujeres que ya están inscritas en la lista de interesadas o de aquellas que hagan llegar su intención de participar en este tipo de curso a la Delegación.

Rota, 9 de abril de 2008

GABINETE DE PRENSA

Tif: 956 846173 – Fax: 956840200

E-mail: gabineteprensa@avtorota.es www.avtorota.es